**ŽÁDOST O VYSTAVENÍ DUPLIKÁTU DOKLADU**

(Vyplňujte hůlkovým písmem)

**Údaje o žadateli**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení: |  |
| Rodné číslo: |  |
| Studovaný obor: |  |

**Žádám o vystavení duplikátu (zaškrtněte a vyplňte náležitosti u požadovaného typu):**

**Vysvědčení ročníkové:**

|  |  |
| --- | --- |
| Třída(-y): |  |
| Školní rok(-y): |  |
| Třídní učitel(-é): |  |

**Vysvědčení maturitní:**

|  |  |
| --- | --- |
| Studium v letech (od – do): |  |
| Třídní učitel:  |  |
| Rok vykonání maturitní zkoušky: |  |

**Převezmu duplikát:**

|  |  |
| --- | --- |
| Osobně (tel. kontakt): |  |
| Zašlete poštou (adresa): |  |

Beru na vědomí, že termín vyhotovení duplikátu se řídí obecně stanovenými předpisy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum žádosti: |  | Podpis žadatele: |  |
| Žádost byla přijata dne: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Duplikát převzal: |  | dne: |  |

Za vystavení každého stejnopisu a opisu vysvědčení **požadujeme** na základě zákona č. 176/2006 Sb**. úhradu ve výši 100,- Kč.** Tuto částku násobenou počtem vystavených duplikátů lze uhradit v hotovosti v kanceláři školy. Duplikát Vám bude vystaven po uhrazení příslušné částky.